



CITTA' DI COSSATO

Provincia di Biella

SETTORE AREA AMMINISTRATIVA, SERVIZI FINANZIARI E
SERVIZI ALLA PERSONA

Ufficio Organizzazione e Personale - Supporto Nucleo di Valutazione

DECRETO N. 2 in data 10/02/2020

OGGETTO: ATTRIBUZIONE DELLA DIRIGENZA DEL SETTORE AREA AMMINISTRATIVA, SERVIZI FINANZIARI E SERVIZI ALLA PERSONA ALLA DR.SSA FLORA GIANOLA.

IL SINDACO

Premesso che:

- a seguito delle consultazioni elettorali del 26 maggio 2019, il sottoscritto è stato eletto Sindaco di questo Comune a far tempo dal 28/05/2019 e per il periodo di anni cinque;
- l'art. 50, comma 10, del TUEL, affida al Sindaco la competenza ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dallo Statuto e dai Regolamenti;
- il combinato disposto dagli art. 17 e 61 del vigente ordinamento degli uffici e dei servizi, prevede che ogni unità organizzativa di livello dirigenziale sia affidata alla responsabilità di un dirigente e che il conferimento degli incarichi di responsabilità dirigenziale, anche rinnovabili, sono conferiti con provvedimenti del Sindaco;
- con deliberazione G.C. n. 68 del 17/04/2019 si è provveduto:
 - o ad accorpate il Settore Socio Culturale con il Settore Area Amministrativa e Servizi Finanziari, istituendo il nuovo Settore Area Amministrativa, Servizi Finanziari e Servizi alla Persona, sotto la responsabilità di un dirigente amministrativo;
 - o ad accorpate il Settore Polizia Municipale con il Settore Area Tecnica, istituendo il nuovo Settore Area Tecnica e Servizi al Territorio, sotto la responsabilità di un dirigente tecnico;
- con la precitata deliberazione G.C. n. 68 del 17/04/2019 si è altresì previsto, a seguito della dianzi citata riorganizzazione, di coprire i posti dirigenziali vacanti e che si renderanno vacanti per il Settore Area Amministrativa, Servizi Finanziari e Servizi alla Persona e per il Settore Area Tecnica e Servizi al Territorio;
- con decreto n. 23 del 05/07/2019 il Sindaco incaricava temporaneamente il Dirigente del Settore Area Tecnica e Servizi al Territorio, Arch. Paolo VOLPE, dell'assolvimento delle funzioni di direzione delle attività e di emanazione degli atti di

competenza del Dirigente del Settore Area Amministrativa e Servizi Finanziari, sino alla copertura dell'incarico dirigenziale vacante e comunque non oltre il termine del mandato dirigenziale (3 anni dal 12/07/2019);

- con determinazione n. 80 del 27/01/2020 si decideva di utilizzare la graduatoria del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Dirigente per il Settore Area Amministrativa, Servizi Finanziari e Servizi alla Persona, nella quale figura al primo posto la Dr.ssa Flora GIANOLA,
- in data 30/01/2020, rep. n. 163, tra la Dr.ssa Flora GIANOLA e l'Arch. Paolo VOLPE, Dirigente ad interim del Settore Area Amministrativa, Servizi Finanziari e Servizi alla Persona del Comune in rappresentanza dell'Ente, veniva stipulato il relativo contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato, con decorrenza dal 10 febbraio 2020;
- l'art. 64 del vigente ordinamento degli uffici e dei servizi, prevede che quando una posizione funzionale di livello dirigenziale risulti vacante o vi sia una temporanea assenza o impedimento del titolare, l'assolvimento delle relative funzioni di direzione delle attività e di emanazione degli atti di competenza del Dirigente mancante, assente o impedito possa essere demandato ad altro dirigente secondo criteri di competenza professionale, con apposito incarico del Sindaco, da conferirsi sentito il Segretario Generale; nel caso l'incarico abbia durata superiore ai 30 giorni, è possibile attribuire con provvedimento motivato della Giunta, una indennità ad personam, in considerazione dell'aggravio di responsabilità e carichi di lavoro;
- l'art. 57 del vigente ordinamento degli uffici e dei servizi, prevede che, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa e la piena operatività delle strutture organizzative dell'Ente, alla scadenza del mandato degli organi amministrativi tutti gli incarichi dirigenziali vigenti siano automaticamente prorogati per 45 giorni, fatta salva la facoltà del Sindaco neoeletto di procedere ad eventuali modifiche espresse prima di tale termine;

Considerato che:

- con decorrenza dal 10/02/2020 il posto di Dirigente per il Settore Area Amministrativa, Servizi Finanziari e Servizi alla Persona non è più vacante;
- si rende necessario provvedere al conferimento di apposito incarico dirigenziale per il Settore Area Amministrativa, Servizi Finanziari e Servizi alla Persona, così come individuato nel vigente assetto strutturale di questo ente, che potrà variare nel corso del mandato dello scrivente a seguito di formale procedura, ai sensi del Regolamento e contratto;
- per garantire l'espletamento dei compiti connessi al citato Settore e, dunque, l'esercizio delle relative funzioni gestionali, questa Amministrazione intende avvalersi dell'opera di un dirigente già inquadrato dall'Ente con apposito contratto a tempo indeterminato, il quale risulta dotato della necessaria qualificazione ed esperienza specifica;
- trattandosi di personale legato con rapporto di tipo fiduciario, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti per la qualifica da coprire, in particolare la laurea congiuntamente ad una esperienza lavorativa almeno quinquennale nello

svolgimento di analoghi compiti (funzioni almeno predirigenziali), la scelta del soggetto rientra nella piena discrezionalità di quest'Amministrazione, ed in particolare l'incarico viene conferito con provvedimento del Sindaco, in conformità anche alle norme statutarie e regolamentari vigenti;

- per la sua specificità e per l'esperienza richiesta può farsi fronte alla copertura del posto in questione avvalendosi della professionalità della Dr.ssa Flora GIANOLA, già presente nell'ambito dell'Ente ed in possesso di tutti i requisiti richiesti al riguardo dalla normativa vigente;

Visto :

- la deliberazione G.C. n. 225 del 25/11/2015 con la quale si modificavano i criteri per la valutazione delle posizioni dirigenziali dell'Ente ai fini della graduazione della retribuzione di posizione, così come predisposto dall'Organismo di Valutazione;
- la deliberazione G.C. n. 128 del 05/07/2019 "dichiarata immediatamente eseguibile", con la quale:
 - o si è confermata una posizione dirigenziale corrispondente al Settore Area Amministrativa, Servizi Finanziari e Servizi alla Persona e una posizione dirigenziale corrispondente al Settore Area Tecnica e Servizi al Territorio;
 - o si è dato mandato al Sindaco per la nomina e la durata di tali incarichi di posizione dirigenziale;
 - o si è preso atto della nuova graduazione delle posizioni dirigenziali, così come adottata dall'Organismo di Valutazione, recependo la classificazione proposta in cinque fasce, riconfigurando la sotto indicata articolazione per fasce di retribuzione di posizione, da riproporzionare in ogni caso alle risorse stanziare annualmente per il fondo della retribuzione di posizione della dirigenza:

FASCIA	PUNTEGGIO OTTENUTO	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE
1° fascia	oltre i 1.800 punti	€ 22.000,00
2° fascia	da 1.601 a 1.800 punti	€ 20.000,00
3° fascia	da 1.401 a 1.600 punti	€ 18.000,00
4° fascia	da 1.201 a 1.400 punti	€ 16.000,00
5° fascia	da 1.000 a 1.200 punti	€ 14.000,00

- o si è preso atto delle nuove valutazioni delle posizioni dirigenziali, così come effettuate dall'Organismo di Valutazione, che per quel che concerne le sotto segnate posizioni dirigenziali il punteggio è quello sotto riportato:

Posizione dirigenziale	Punti	fascia
Settore Area Amministrativa, Servizi Finanziari e Servizi alla Persona	1.803,41	1°
Settore Area Tecnica e Servizi al Territorio	1.614,56	2°

- o si è stabilito che la retribuzione di risultato da corrispondere ai dirigenti, a seguito di valutazione annuale, fosse non inferiore al 15% del fondo per il

finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato, ai sensi dell'art. 28, comma 1, del CCNL 23/12/1999, rinviando la fissazione definitiva alla deliberazione di costituzione del fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato area della dirigenza;

- si è preso atto del limite imposto dall'art. 23, comma 2, del D.Lgs. n. 75/2017, in base al quale a decorrere dal 1° gennaio 2017 l'ammontare complessivo delle risorse destinato annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016, pari a € 27.133,23 per il fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato area della dirigenza;
- si è preso atto, pertanto, che essendo prevista la copertura di entrambe le posizioni dirigenziali nel corso dell'anno 2019 e seguenti, la retribuzione di posizione attribuita in base al punteggio ottenuto dalle posizioni dirigenziali deve essere riproporzionata alle risorse massime stanziabili per il fondo della retribuzione di posizione e cioè € 11.533,17 per ciascuna posizione dirigenziale, fatti salvi eventuali aumenti previsti dal futuro CCNL Funzioni Locali Area della dirigenza;

Dato atto che:

- il punteggio attribuibile alla posizione dirigenziale del Settore Area Amministrativa, Servizi Finanziari e Servizi alla Persona è pari a € 1.803,41, per cui, come si evince dalla precedentemente citata deliberazione G.C. 128/2019, la fascia di competenza risulta essere la "1°" a cui corrisponde una retribuzione di posizione da erogarsi su 13 mensilità pari a € 22.000,00 da riproporzionare alle risorse massime stanziabili per il fondo della retribuzione di posizione e conseguentemente pari a € 11.533,17, fatti salvi eventuali aumenti previsti dal futuro CCNL Funzioni Locali Area della dirigenza;
- il CCNL dell'Area della Dirigenza del comparto Regioni e autonomie locali (Area II) del 03/08/2010, art. 5, comma 3, prevede che a decorrere dal 31/12/2009, i valori minimi e massimi della retribuzione di posizione sono rideterminati nel valore minimo di € 11.533,17 e nel valore massimo di € 45.102,87";

Considerato che:

- il 21/05/2019 gli incarichi delle posizioni organizzative andranno a scadere per effetto dell'art. 13, comma 3, del CCNL 21/05/2018;
- il 26/05/2019 termina il mandato sindacale in coincidenza con la convocazione dei comizi elettorali per l'elezione diretta del Sindaco ed il rinnovo del Consiglio Comunale;
- in seguito alla riorganizzazione generale dell'Ente, si rende necessario provvedere al conferimento di appositi incarichi dirigenziali per il Settore Area Amministrativa, Servizi Finanziari e Servizi alla Persona e per il Settore Area Tecnica e Servizi al Territorio, così come individuato nel vigente assetto strutturale di questo ente, ai sensi del Regolamento e contratto;

- al fine di assicurare continuità all'azione amministrativa e garantire l'espletamento dei compiti connessi ai citati Settori e, dunque, l'esercizio delle relative funzioni gestionali, si rende necessario e urgente provvedere alla conferma dell'unico dirigente già inquadrato dall'Ente con apposito contratto a tempo indeterminato, quale responsabile del Settore Area Amministrativa, Servizi Finanziari e Servizi alla Persona, il quale risulta dotato della necessaria qualificazione ed esperienza specifica, attribuendogli altresì ad interim la responsabilità dirigenziale del Settore Area Tecnica e Servizi al Territorio, per il tempo strettamente necessario all'espletamento della procedura di copertura del posto vacante;

Visti inoltre:

- le norme di legge;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità;
- l'Ordinamento degli Uffici e dei servizi;
- i CCNL – Area della Dirigenza Enti Locali - in vigore;

Tutto ciò premesso e per le ragioni sopra esposte:

DECRETA

- 1) Di attribuire l'incarico di Posizione Dirigenziale alla Dr.ssa Flora GIANOLA, quale Dirigente del Settore Area Amministrativa, Servizi Finanziari e Servizi alla Persona, a far tempo dal 10 febbraio 2020 e sino al termine del mandato sindacale (5 anni dal 28/05/2019), attribuendogli le funzioni e le responsabilità previste dall'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e dall'art. 17 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm., nel rispetto degli obiettivi indicati con gli strumenti di programmazione comunale e dal CCNL vigente.
- 2) Di stabilire che la Dr.ssa Flora GIANOLA, in caso di assenza o impedimento, venga sostituita nell'assolvimento delle funzioni di Dirigente del Settore Area Amministrativa, Servizi Finanziari e Servizi alla Persona, dal Dirigente del Settore Area Tecnica e Servizi al Territorio, Arch. Paolo VOLPE; in caso di assenza o impedimento anche dell'Arch. VOLPE, la Dr.ssa GIANOLA venga sostituita dal Segretario Generale, Dr.ssa Graziella BERNARDINI.
- 3) Di stabilire che l'Arch. Paolo VOLPE, in caso di assenza o impedimento, venga sostituito nell'assolvimento delle funzioni di Dirigente del Settore Area Tecnica e Servizi al Territorio, dal Dirigente del Settore Area Amministrativa, Servizi Finanziari e Servizi alla Persona, Dr.ssa Flora GIANOLA; in caso di assenza o impedimento anche della Dr.ssa GIANOLA, l'Arch. VOLPE venga sostituito dal Segretario Generale, Dr.ssa Graziella BERNARDINI.
- 4) Di dare atto che ai sensi dell'art. 57 del vigente ordinamento degli uffici e dei servizi, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa e la piena operatività delle strutture organizzative dell'Ente, alla scadenza del mandato degli organi amministrativi tutti gli incarichi dirigenziali vigenti sono da considerare automaticamente prorogati per 45 giorni, fatta salva la facoltà del Sindaco neoeletto di procedere ad eventuali modifiche espresse prima di tale termine.

ATTRIBUISCE

alla Dr.ssa Flora GIANOLA, quale Dirigente del Settore Area Amministrativa, Servizi Finanziari e Servizi alla Persona, le seguenti funzioni e connesse attività:

- attuazione degli obiettivi assegnati in sede di PEG e nel Piano delle Performance;
- responsabilità di procedimento (salva la nomina di singoli responsabili di procedimento), ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa e del provvedimento finale, relativamente alle attività riferibili alle linee funzionali di riferimento cui all'allegato "A" all'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi. La competenza di cui trattasi, per la parte finanziaria, riguarda tutti i capitoli di entrata e di spesa attribuiti al Settore di che trattasi nel Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2020 e seguenti, fatte salve eventuali eccezioni che saranno espressamente indicate;
- coordinamento e gestione funzionale del personale assegnato al Settore con il Piano Esecutivo di Gestione;
- gestione delle risorse strumentali proprie dell'ufficio;
- rilascio di attestazioni, certificazioni, comunicazioni, autenticazioni, legalizzazione e ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e conoscenza;
- espletamento delle funzioni di programmazione, progettazione e pianificazione generale, ai sensi della normativa vigente;
- la responsabilità delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, relativamente a ciascun intervento di spettanza, sulla base degli atti di programmazione generale e di successivo dettaglio e/o attuazione nell'ambito dei servizi di riferimento;
- la qualifica di *datore di lavoro* ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera b), secondo capoverso, del D.Lgs. 81/2008.

Nell'ambito del servizio di spettanza, l'incaricato avrà le competenze di cui agli art. 49 e 50 dell'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

PRENDE ATTO CHE

- secondo quanto in premessa descritto, alla posizione di Dirigente del Settore Area Amministrativa, Servizi Finanziari e Servizi alla Persona è attribuito il punteggio di 1.803,41 che corrisponde, per la quantificazione della retribuzione di posizione dei dirigenti, alla "1° fascia", così come individuata dalla deliberazione G.C. n. 128 del 05/07/2019;
- a detta "1° fascia", corrisponde, una retribuzione di posizione annua da erogarsi su 13 mensilità pari a € 22.000,00 da riproporzionare alle risorse massime stanziabili per il fondo della retribuzione di posizione e conseguentemente pari a € 11.533,17, fatti salvi eventuali aumenti previsti dal futuro CCNL Funzioni Locali Area della dirigenza;
- come approvato nella deliberazione G.C. n. 128 del 05/07/2019, la retribuzione di risultato da corrispondere ai dirigenti, a seguito di valutazione annuale, non sia inferiore al 15% del fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato, ai sensi dell'art. 28, comma 1, del CCNL 23/12/1999, rinviando la fissazione definitiva alla deliberazione annuale di costituzione del fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato area della dirigenza;

STABILISCE CHE

Nello svolgimento delle funzioni testé attribuite il dirigente sarà tenuto ad adottare i seguenti criteri generali:

- perseguire i fini determinati dalla legge, dai regolamenti e dagli strumenti di programmazione e gestione del Comune di Cossato, con economicità, efficacia e pubblicità;
- espletare l'attività amministrativa senza aggravare il procedimento se non per straordinarie e motivate esigenze imposte dallo svolgimento dell'istruttoria;
- garantire, ove possibile e praticabile, la partecipazione dei soggetti interessati al procedimento amministrativo;
- organizzare il personale assegnato al settore in modo da garantire il coinvolgimento nelle attività e il funzionamento dei servizi affidati;
- collaborare con gli altri dirigenti/responsabili in modo da attuare un'attività integrata.

IL SINDACO
Enrico MOGGIO *

* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.