

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome e Cognome **Flora Gianola**
Telefono 015/9893209
Fax 015/9893290
E-mail flora.gianola@comune.cossato.bi.it

Cittadinanza italiana

Data di nascita omissis

Sesso Femminile

Attuale Occupazione

Dirigente Area Amministrativa, Culturale e Servizi alla Persona presso Comune di Cossato

Esperienza professionale

Dal 01/08/2022 Dirigente Area Amministrativa, Culturale e Servizi alla Persona presso il Comune di Cossato

Dal 10 febbraio 2020 -Dirigente Area Amministrativa, finanziaria e dei Servizi alla Persona -presso Comune di Cossato

Dal luglio 2006-febbraio 2020 -Responsabile Servizio legale e Contratti - posizione D3 giuridico - tempo indeterminato -presso Comune di Ivrea –
dal novembre 2015 -2020 incarico di referente per appalti di servizi e forniture C.U.C associazione Comuni di Ivrea-Banchette, Montalto Dora Cascinette Fiorano -presso Comune di Ivrea

Dal 16 luglio 2003 al luglio 2006 -Responsabile Ufficio di Gabinetto del Sindaco -con qualifica di responsabile di Servizio posizione economica D3 -tempo determinato-presso Comune di Ivrea

Dal novembre 2002 a luglio 2003-Specialista di Servizio-Servizio Legale- posizione economica D1 - tempo determinato presso Comune di Ivrea

Dal novembre 1999-novembre 2002 praticantato presso studio Legale di Torino – attività di consulenza in materia di appalti, urbanistica ed edilizia, diritto degli enti locali

Altre esperienze e incarichi

Membro Consiglio di Amministrazione della Società Ivrea parcheggi s.r.l. (su designazione del Comune di Ivrea)

incarichi di supporto amministrativo al Consiglio di Amministrazione della Fondazione Guelpa
incarichi di consulenza e formazione in materia di appalti pubblici in favore di Enti pubblici e società partecipate

Istruzione e formazione

anno 1999-Laurea in giurisprudenza conseguita presso la Facoltà di Giurisprudenza Università degli Studi di Torino- votazione 107/110-
-anno 1994- Diploma Maturità Liceo Scientifico – A.Gramsci di Ivrea

Corsi di formazione

Ultimo biennio:

2019-Centro Studi Amministrativi- Corso Specialistico “ Codice Contratti: partecipazione alle gare-appalto integrato-incentivi -commissione di gara -trasparenza”

2019- legislazione Tecnica- incontro formativo-Sblocca cantieri e appalti pubblici

2018- INPS- Corso di formazione 40 ore- Anticorruzione e trasparenza nella PA

2018-Scuola di Formazione Giuridica L. Graziano- Seminario – La gestione del contenzioso negli Enti Locali

Argomenti dei precedenti corsi frequentati :

Contratti di Servizi e forniture

Le novità del codice appalti

Il regolamento dei contratti

Il contratto di Global Service

Sistema di controllo e valutazione

Servizi Pubblici Locali: le società miste

le gare del Servizio Gas

Competenze personali

Capacità linguistica

Discreta conoscenza della lingua inglese

Capacità e competenze informatiche

Conoscenza degli applicativi in uso nell'Ente

Docenze

Corso : Aspetti applicativi del Codice Contratti:

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.